

### **Søke dagpenger**

Du må først registrere deg som arbeidssøker på [nav.no](http://nav.no). Du blir da tilgjengelig for arbeidsgivere som søker i vår database for å dekke sitt behov for arbeidskraft.

Når du har registrert deg som arbeidssøker kan du søke om [dagpenger](#). For å få utbetalt dagpenger så må du være registrert som arbeidssøker og aktivt søke jobb. Du må også sende inn meldekort hver 14. dag på [nav.no](http://nav.no).

**Brukerstøtte på selvbetjeningsløsningene er tilgjengelig på: 55 55 33 33**

### **Applying for unemployment benefits**

[Register at nav.no](http://Register.at.nav.no). You will then become available when employers search our database for eligible candidates, and your profile will be matched against vacancies in NAV's database of vacant positions.

Once you have registered as a job seeker you can [apply for unemployment benefits](#). To receive unemployment benefits, you must be registered as unemployed and actively apply for jobs. You must also send a [notification card](#) every 14 days at [nav.no](http://nav.no).

**User support [nav.no](http://nav.no) - self-service services: (+47) 55 55 33 39, press 3.**

Are you experiencing problems with [nav.no](http://nav.no), using self-service services, or your username and password? We can help you. Opening hours: Monday to Wednesday and Friday: 08.00-15.30 and Thursday 08.00 - 14.30.