

LEVERINGSVILKÅR
FOR KOMMUNALT DRIKKEVANN
OG
AVLØPSTJENESTER
I
TRYSIL KOMMUNE



Gjeldende fra 01.01.2013

Vedtatt av Trysil kommunestyre den 23.10.2012

INNHold

1.0	Generelle bestemmelser	3
2.0	Felles mål	3
3.0	Kommunens forpliktelser for drikkevann	3
3.1	Leverer drikkevann som næringsmiddel.....	3
3.1.1	Vannkvalitet	3
3.1.2	Trykk	3
3.1.3	Leveringssikkerhet	3
3.2	Informere, varsle og holde kontakt med abonnentene.....	4
4.0	Abonnentens forpliktelser på drikkevann	4
5.0	Andre tilbud knyttet til drikkevannet	4
6.0	Kommunens forpliktelser for avløpsvann	5
6.1	Bortledning og rensing av avløpsvann	5
6.2	Informere, varsle og holde kontakt med abonnentene.....	5
7.0	Abonnentens forpliktelser for avløpsvann	5
8.0	Kommunens forpliktelser med å informere, varsle og holde kontakt med abonnentene	6
9.0	Klage og erstatning.....	6
10.0	Ikrafttredelse.....	6

1.0 Generelle bestemmelser

I tillegg til denne bestemmelsen gjelder bl.a.

1. Forskrift om vannforsyning og drikkevann (drikkevannsforskriften) av 04.12.2001
2. Forskrift om begrenning av forurensning (forurensingsforskriften) av 01.06.2004.
3. Standard abonnementsvilkår for vann- og avløp: Administrative bestemmelser, av 2008.
4. Standard abonnementsvilkår for vann- og avløp: Tekniske bestemmelser, av 2008.
5. Øvrige dokumenter:
 - Sanitærreglement for Trysil kommune.
 - Leveringsvilkår for vann- og avløpstjenester i Trysil kommune.
 - Bestemmelser for bruk av vannmålere i Trysil kommune.
 - Forskrift om fettholdig avløpsvann i Trysil kommune

2.0 Felles mål

Både abonnenten og kommunen, som leverer drikkevannet, ønsker det samme: Best mulig tjeneste for lavest mulig pris. For å få til dette må begge parter holde seg til visse regler.

Dette dokumentet inneholder gjeldende regler for hva som kan gjøres når abonnenten og kommunen mener tjenestene ikke er slik de bør være.

3.0 Kommunens forpliktelser for drikkevann

3.1 Leverer drikkevann som næringsmiddel

3.1.1 Vannkvalitet

Drikkevann skal ved uttak fra kommunal ledning oppfylle kravene i Drikkevannsforskriften.

3.1.2 Trykk

Ved en normal driftssituasjon skal vanntrykket ved tilknytningspunktet til kommunal ledning være mellom 2 og 10 bar.

3.1.3 Leveringssikkerhet

Kommunen skal forsyne abonnenten med tilstrekkelig mengde drikkevann til eget forbruk. Vannet leveres kontinuerlig 24 timer i døgnet. Det kan imidlertid oppstå situasjoner med korte avbrudd i leveransen. I slike tilfeller gjelder følgende:

- Ingen planlagte avbrudd i vannforsyningen skal vare lengre enn 8 timer.
- Ved uforutsette stopp i vannforsyningen, f.eks. ved ledningsbrudd, skal kommunen tilstrebe og gjenopprette vannforsyningen snarest mulig.
- Dersom vannforsyningen uteblir i mer enn 8 timer skal berørte abonnenter kunne hente vann til husholdningsforbruk fra oppgitte plasser.

- Ved flere enn 5 brudd på samme ledningsstrek i løpet av det siste året skal kommunen vurdere å renovere ledningsstrekket.
- Ved ledningsbrudd, storbrann eller redusert leveringsdyktighet kan kommunen stenge vanntilførselen uten forvarsel.

3.2 Informere, varsle og holde kontakt med abonnentene

- Alle planlagte stopp i leveransen (f.eks. ved reparasjoner) eller inngrep som medfører avvik i vannkvalitet av betydning (f.eks. ved spyling av ledningsnettet) varsles innen 24 timer.
- Ved ikke planlagte stopp skal kommunen varsle berørte abonnenter snarest mulig.
- Kommunen skal varsle abonnentene umiddelbart ved akutt forurensning som kan påvirke drikkevannet i en grad som gjør at det ikke lenger er hygienisk betryggende.
- Kommunen vil på oppfordring informere om vannkvaliteten.

4.0 Abonnentens forpliktelser på drikkevann

Abonnentens forpliktelser er fastsatt i Trysil kommunes forskrifter og reglementer vedrørende gebyrer, sanitærreglement og vannmålere. I tillegg til det som er nevnt der skal abonnenten:

- Sikre at innvendige installasjoner (husapparater og sanitæranlegg) blir dimensjonert og valgt ut i fra vannkvalitet, driftstrykk og trykkvariasjoner på kommunens vannledning. Dersom det er fare for at trykket er større enn 6 bar må abonnenten sikre sine innvendige installasjoner ved bruk av reduksjonsventil.
- Selv være ansvarlig for å få informasjon om vannets kvalitet, driftssikkerhet m.m, dersom abonnenten driver virksomhet som stiller spesielle krav til leveranse av drikkevann. Abonnenten må med bakgrunn i gitt informasjon eventuelt tegne nødvendige forsikringer.
- Vedlikeholde eget privat anlegg i henhold til kommunens bestemmelser (sanitæranlegg, stikkledninger og felleseid private ledningsnett t.o.m. tilknytningspunktet på kommunens hovedledning).
- Installere tilbakeslagsventil på inntak dersom det ved tappestedet benyttes kjemikalier, tilsetningsstoffer etc.
- Utbedre lekkasjer på det private anlegget snarest og innen gitte pålegg.
- Kjenne til plassering av reduksjonsventil/sikkerhetsventil og utvendig stoppekran.
- Tilrettelegge for at kommunen kan foreta inspeksjoner av installasjoner ved behov.
- Umiddelbart varsle kommunen ved uregelmessigheter i vannforsyningen.
- For øvrig innrette seg etter anvisninger og informasjon fra kommunen.

5.0 Andre tilbud knyttet til drikkevannet

- Der vannledningsnettet er dimensjonert og utstyrt til dette, kan vannet fra kommunalt ledningsnett benyttes til brannslukking og ved andre nødssituasjoner.
- Drikkevann kan under vanlige driftsforhold benyttes til bl.a. hagevanning. I perioder med kapasitetsproblem kan kommunen innføre restriksjoner. Slike restriksjoner vil bli varslet minst 24 timer på forhånd.
- Der kapasiteten tillater dette, og etter skriftlig avtale med kommunen, kan drikkevann benyttes til sprinkleranlegg, landbruksvanning og andre former for vannuttak.

6.0 Kommunens forpliktelser for avløpsvann

6.1 Bortledning og rensing av avløpsvann

- Avløpsvannet skal ledes bort og renses kontinuerlig 24 timer i døgnet slik at det ikke skapes lukt eller hygieniske problemer.
- Bortledingen av avløpsvannet skal ved en normalsituasjon ikke føre til utslipp til lokale vassdrag.
- Kommunen skal drifte, vedlikeholde, utbedre og renovere avløpsanleggene for å tilfredsstille gjeldende lover, forskrifter og konsesjoner, samt tilstrebe og oppfylle kommunens egne mål i forhold til vann- og vassdragskvalitet.
- Dersom det oppstår et driftsproblem ved kommunalt ledningsnett, f.eks. tilstopping eller stans på en pumpestasjon, skal kommunen ha et beredskapssystem for raskt å kunne fjerne årsaken til driftsproblemet.

6.2 Informere, varsle og holde kontakt med abonnentene

- Ved akutte utslipp som kan ha betydning for abonnenten skal disse varsles så raskt som mulig.

7.0 Abonnentens forpliktelser for avløpsvann

Abbonentens forpliktelser er fastsatt i Trysil kommunes forskrifter vedrørende gebyrer, sanitærreglement. I tillegg til det som er nevnt der skal abonnenten:

- Vedlikeholde det private anlegget i henhold til kommunens bestemmelser (sanitæranlegg, stikkledninger og felleseid private ledningsnett t.o.m. tilknytningspunktet på kommunens hovedledning).
- Utbedre lekkasjer på det private anlegget snarest mulig og innen gitte pålegg.
- Koble ut gammel slamavskiller der kommunen krever det.
- Aldri tømme rester av kjemikalier, oljer, løsemidler m.m. eller gjenstander som bleier, hår, Q-tips (vattpinner), sanitetsbind, filler og lignende i toalettet.
- Der flomfaren er kjent skal eiendommen sikres mot oversvømmelser ved å installere selvlukkende sluk med tilbakeslagsventil samt følge opp kommunens øvrige anbefalinger.
- Ikke ta i bruk kjøkkenavfallskvern.
- Installere slamavskiller, olje- eller fettutskiller der kommunen krever det.
- Umiddelbart varsle kommunen ved forstyrrelser/uregelmessigheter ved avløpssystemet.
- For øvrig innrette seg etter anvisninger og informasjon fra kommunen.

8.0 Kommunens forpliktelser med å informere, varsle og holde kontakt med abonnentene

- Kommunen informerer årlig om endringer i priser og/eller leveranse via kommunens internettsider.
- Alle abonnenter får ved forespørsel tilsendt den kommunale forskrift om vann- og avløpsgebyrer, gjeldende prislister, dette dokumentet og eventuell annen informasjon om kommunens vann- og avløpstjenester.

9.0 Klage og erstatning

Mener abonnenten det har oppstått en mangel ved vann- og/eller avløpstjenesten i forhold til det som er beskrevet foran, kan klage sendes til kommunen. Klagen skal sendes skriftlig innen 2 uker etter at mangelen er oppdaget.

Trysil kommune sjekker forholdene og fatter et vedtak på bakgrunn av klagen og de faktiske forhold. En eventuell klage på vedtaket sendes Trysil kommune.

10.0 Ikrafttredelse

Dette reglementet trer i kraft fra og med 01.01.2013